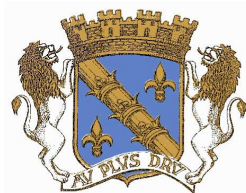


# COMMUNE DE SATILLIEU



## PANNEAU D' INFORMATION LUMINEUX

**Formulaire de demande d'insertion  
Charte d'utilisation**

**Ce support médiatique est réservé:**

aux organismes et associations domiciliés sur la commune de Satillieu  
aux organismes et associations à l'origine d'un évènement sur la commune de Satillieu

**Pour valider votre demande** d'utilisation du panneau d'information lumineux implanté au centre du village (BAT), veuillez remplir le formulaire ci-dessous. Toute demande incomplète ne pourra être prise en compte ou induira un retard dans la diffusion de votre message.

**La mairie se réserve le droit de suspendre la diffusion de votre spot  
en faveur d'un message d'intérêt communautaire.**

Nous vous invitons à joindre un flyer ou une affiche, relatif à votre évènement, pour en faciliter l'interprétation et éventuellement nous permettre sa libre diffusion sur le site Internet de la commune ( [www.mairie-satillieu.fr](http://www.mairie-satillieu.fr) )  
Vous pouvez éventuellement joindre le pictogramme de votre association par mail à:  
[communication@mairie-satillieu.fr](mailto:communication@mairie-satillieu.fr)

Pour que votre demande puisse être prise en compte, vous devez **obligatoirement** remplir les cases ci-dessous.

**Date de la demande:**

**Association:** \_\_\_\_\_

**Nom et prénom du demandeur:** \_\_\_\_\_

**Adresse:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Téléphone** (fixe et/ou portable) : \_\_\_\_\_

**Mail:** \_\_\_\_\_

(vivement recommandé pour une réponse d'acceptation rapide ou une demande complémentaire d'information)

**Pictogramme transmis par mail**

**Certifie avoir pris connaissance de la charte d'utilisation et en accepter les conditions**

**signature ou tampon:**

### Message du panneau d'information lumineux

Attention, vous n'avez qu'un écran de 8 à 10 secondes. Nous vous recommandons de ne mentionner qu'un seul message répondant aux questions suivantes de la façon la plus concise possible:

**Quoi ?** \_\_\_\_\_

**Où ?** \_\_\_\_\_

**Quand ?** \_\_\_\_\_

**A quelle(s) heure(s) (début et fin) ?** \_\_\_\_\_

**Organisé par qui ?** \_\_\_\_\_

**Entrée gratuite ou payante (précisez le tarif) ?** \_\_\_\_\_

#### **Résumé - Message souhaité ?**

(formulation libre mais concise - écrire en lettres majuscules d'imprimerie)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Exemple:**

**Quoi:** Fête des nouveaux arrivants

**où:** Mairie de Satillieu

**Quand:** Samedi 25 Mars 2016

**A quelle(s) heure(s) (début et fin) ?:** de 8h30 à 11h30

**Organisé par qui ?:** Commune de Satillieu

**Entrée gratuite ou payante (précisez le tarif) ?:** gratuite

#### **Message qui apparaîtra sur l'écran:**

La commune de Satillieu  
vous invite  
à la fête des nouveaux arrivants  
le Samedi 25 Mars  
à partir de 8h30 en Mairie

(il s'agit d'un exemple - la formulation pourra être différente)

**Demande de parution** (important: la parution ne pourra être effective que quelques jours après l'envoi de votre demande au service communication)

**Début de la Diffusion:** \_\_\_\_\_

**Fin de la diffusion:** \_\_\_\_\_

#### **Cadre réservé à la Mairie**

**Date réception:** \_\_\_\_\_

**Accord**

**Date diffusion:** \_\_\_\_\_

Oui

**Signature:**

**Nom du receveur:**

Non

En attente